

## 「学力に関する証明書」申し込み方法

修得された単位の証明書（免許状申請用の「学力に関する証明書」）が必要な方は、申込書(次頁)に必要事項をご記入の上、**FAX** または**郵送**にてお申込みください。**代金引換郵便**にてお送りいたします。

(※電話によるお申込みは受け付けておりません。)

### [費用について]

① 証明書 1 通 × 500 円

※証明書は、**受講年度ごとの発行**になります。

② 郵送料：120 円～（郵送物の重さ・速達等の条件によって異なります。）

※速達を希望される場合は、申込書の余白に「速達希望」とご記入ください。

③ 代金引換郵便手数料：390 円

※①～③の合計額が、必要費用となります。

配達時に、郵便局配達員に現金でお支払いください。

[問い合わせ・申込み先]

〒501-2592 岐阜県岐阜市太郎丸 80 番地

岐阜女子大学 学事課証明書係

TEL：058-229-2211（代表）

FAX：058-229-2222

公開講座の成績通知表は、年に 2 回(前期・後期終了後)、申込時の住所に郵送いたします。

(成績通知表は免許状申請用ではありません。免許状申請には「学力に関する証明書」が必要です。)

平成 年 月 日

## 学力に関する証明書 申込書

岐阜女子大学 学事課証明書係 御中

岐阜女子大学「特例制度における保育士資格所有者のための幼稚園教諭免許科目修得講座」の「学力に関する証明書」を申込みます。

申込者氏名		生年月日	昭和・平成	年	月	日
送付先	〒 -  TEL - -					
↓ 希望する年度に○印を付け、受講番号、申込数をご記入ください。						
	平成28年度分	受講番号		申込数	通	
	平成27年度分	受講番号		申込数	通	
	平成26年度分	受講番号		申込数	通	

### 【申込先】

FAX : 058-229-2222

郵送 : 〒501-2592 岐阜市太郎丸80番地

岐阜女子大学 学事課証明書係